



LAPORAN KEGIATAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

PELATIHAN CARA MEMBUAT MAJALAH DINDING

(Wall Magazine As A Media in Improving Students' Writing Ability)

KECAMATAN BINTANG ARA

KABUPATEN TABALONG

OLEH :

Putri Ariyani, Noor Azmah Hidayati, Ninaya Sari, Nasrullah

**PRODI TADRIS BAHASA INGRIS (TBI)
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM (STAI) RAKHA**

AMUNTAI KALIMANTAN SELATAN

2014

TIM PELAKSANA KEGIATAN PENGABDIAN

1. Putri Ariyani, M.Pd : Ketua Pelaksana
2. Noor Azmah Hidayati, M.Hum : Pemateri 1
3. Ninaya Sari, S.Pd., M.Pd : Pemateri 2
4. Nasrullah, S.Pd, M.M. : Anggota

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan Puji syukur ke hadirat Allah SWT, atas berkas Rahmat dan KaruniaNya, Kami dapat menyelesaikan kegiatan pengabdian kepada masyarakat melalui kegiatan Pelatihan Membuat Majalah Dinding (Wall Magazine As A Media in Improving Students' Writing Ability) di SMAN Bintang Ara Kabupaten Tabalong.

Pengabdian kepada masyarakat ini merupakan perwujudan salah satu Tri Dharma Perguruan tinggi yang dilaksanakan oleh civitas akademika program Tadris Bahasa Inggris (TBI) Sekolah Tinggi Agama Islam (STAI) Rakha. Kegiatan ini telah dilaksanakan pada tanggal 31 Mei 2014. Materi Pelatihan dipilih berdasarkan kebutuhan masyarakat di Kecamatan Haruai.

Dalam kesempatan ini, kami mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Ketua Sekolah Tinggi Agama Islam (STAI) Rakha Amuntai yang telah memberikan kemudahan dalam pelaksanaan pengabdian.
2. LPM Sekolah Tinggi Agama Islam (STAI) Rakha yang telah memberikan dukungan dan bimbingan dalam pelaksanaan kegiatan pengabdian ini.
3. Staf Dosen dan TU Sekolah Tinggi Agama Islam (STAI) Rakha yang telah membantu kelancaran pelaksanaan kegiatan pengabdian ini.
4. Seluruh civitas akademika SMAN Bintang Ara Kecamatan Bintang Ara yang telah turut berpartisipasi aktif dalam pelaksanaan kegiatan pengabdian ini.

Akhir kata semoga kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini dapat bermanfaat bagi masyarakat.

Amuntai, Mei 2014

Ketua Pelaksana

DAFTAR ISI

Halaman Pengesahan	i
Tim Pelaksana Kegiatan	ii
Kata Pengantar	iii
Daftar Isi	iv
BAB 1 Pendahuluan	
A. Analisis Masalah	1
B. Identifikasi dan Perumusan Masalah	1
BAB II Tujuan, Manfaat dan Kerangka Pemecahan Masalah	
A. Tujuan Kegiatan	2
B. Manfaat Kegiatan	2
C. Kerangka Pemecahan Masalah	2
BAB III Pelaksanaan Kegiatan	
A. Realisasi Pemecahan Masalah	3
B. Khalayak Sasaran	3
C. Relevansi bagi Masyarakat	3
D. Hasil Kegiatan	4
BAB V Kesimpulan dan Saran	
A. Kesimpulan	5
B. Saran	5

BAB I

Pendahuluan

A. Analisis Masalah

Menulis merupakan kegiatan yang hampir tidak terpisahkan dari kehidupan manusia sehari-hari. Terutama bagi mereka yang berhubungan dengan pekerjaan sebagai tenaga administrasi, dosen, guru, mahasiswa, siswa dan lain-lain. Damono (dalam Warastutik, 1990:6) menyatakan bahwa " seseorang yang ingin memiliki keterampilan mengarang mau tidak mau harus rajin mencari contoh yang baik.

Dengan kata lain ia harus rajin membaca ". Dari pernyataan tersebut jelas bahwa kemampuan menulis dapat dipupuk dari rajin membaca dan salah satu media bacaan sekaligus media untuk menuangkan karya-karya siswa adalah majalah dinding.

Kegiatan menulis memerlukan banyak tenaga, waktu, serta perhatian yang sungguh-sungguh dan juga menuntut keterampilan yang tidak dimiliki semua orang. Bahkan di kalangan guru-guru masih banyak yang mengalami kesulitan menulis dengan benar.

Dalam kenyataannya masih sedikit sekali siswa yang dapat membuat karya tulis, baik yang digunakan dalam lingkungan sekolah sendiri maupun untuk lingkungan luar sekolah (lomba). Jika saat ini siswa tidak banyak menghasilkan karya tulis, tidak berarti mereka tidak memiliki potensi untuk menulis. Pada dasarnya banyak siswa yang memiliki potensi untuk menulis, hanya saja potensinya belum terasah karena tidak ada upaya untuk meningkatkan keterampilan mereka dan tidak ada media sebagai tempat untuk menyalurkan ide, gagasan dan kreativitasnya.

Dengan kondisi yang demikian perlu ada upaya untuk meningkatkan kemampuan menulis bagi siswa dan sekaligus membangun budaya baca dan salah satu cara adalah dengan menerbitkan majalah dinding sebagai alat bantu pengajaran dan pembinaan yang diharapkan dapat merangsang kreativitas siswa.

B. Identifikasi dan Perumusan Masalah

Majalah dinding merupakan salah satu wujud keterampilan menulis. Menurut Supriyanto (dalam Saliwangi, 1992:2) majalah dinding sangat mungkin diselenggarakan karena merupakan salah satu bentuk majalah sekolah yang sederhana dengan biaya yang murah sehingga lebih mungkin dilaksanakan di mana saja. Dalam hal ini majalah dinding bukanlah hal yang baru dan asing dalam dunia persekolahan. Kehadirannya di sekolah bukan saja disikapi sebagai pelengkap fasilitas semata, tetapi juga telah menjadi kebutuhan dalam merekayasa siswa, baik yang berkaitan dengan program kurikulum kurikuler maupun kokurikuler (Widodo, 1992:1). Majalah dinding memiliki peran yang cukup tinggi dalam upaya pembinaan dan pembentukan siswa, baik dalam aspek pengetahuan, kemampuan/keterampilan, bakat dan minat maupun sikap. Peranan majalah dinding yang tampak pokok sebagai salah satu fasilitas kegiatan siswa secara fisik dan faktual serta memiliki sejumlah fungsi, yaitu : (1)informatif, (2) komunikatif (3) rekreatif, (4) kreatif (Widodo, 1992:1)

Dalam praktiknya terdapat banyak bukti bahwa majalah dinding dapat menjadi sarana berlatih untuk membina kreativitas menulis dan modal penanaman gemar membaca. Oleh karena itu dengan adanya majalah dinding diharapkan para siswa memiliki minat untuk memanfaatkan berbagai bahan pustaka yang ada di perpustakaan sekolah sebagai bahan rujukan dalam membuat karya tulis dan sekaligus untuk memupuk kegemaran dan kebiasaan membaca.

Untuk mencari solusi di atas, maka di adakan pelatihan Wall Magazine As A media in improving students' writing ability.

BAB II

Tujuan, Manfaat dan Kerangka Pemecahan Masalah

A. Tujuan Kegiatan

1. Sebagai media informasi

Menjelaskan mading dapat di jadikan sebagai sarana media informasi bagi para siswa/siswi, selain itu informasi lewat mading mudah di lakukan dan tidak memakan banyak biaya.

2. Sebagai wadah kreatifitas siswa.

Menjelaskan Mading juga berfungsi sebagai penyalur kreatifitas para siswa/siswi di lingkungan sekolah tersebut baik berupa puisi, cerpen, pantun, atau karya sastra tulis lainnya.

3. Sebagai penumbuh minat para siswa dalam berkreatifitas

Menjelaskan dengan adanya mading, maka secara tidak langsung dapat mendorong para siswa dan siswi untuk berkreatifitas.

B. Manfaat Kegiatan

Setelah mengetahui strategi dan tata cara belajar cara membuat mading (Wall Magazine As A Media in Improving Students' Writing Ability) di SMAN Bintang Ara Kabupaten Tabalong, diharapkan para siswa di SMAN Bintang Ara Kabupaten Tabalong bertambah pengetahuan dan wawasan tentang cara membuat mading.

Disamping itu manfaat dari kegiatan ini adalah

1. Untuk media komunikasi antar warga sekolah
2. Untuk sarana kreatifitas siswa
3. Untuk memupuk minat baca di kalangan siswa
4. Untuk memanfaatkan waktu luang
5. Untuk melatih kecerdasan berpikir secara intelektual
6. Untuk melatih berorganisasi
7. Untuk mengasah dan mempertajam kemampuan menulis

C. Kerangka Pemecahan Masalah

Alternatif pemecahan masalah dilakukan dengan mengadakan pelatihan cara membuat mading (Wall Magazine As A Media in Improving Students' Writing Ability) bagi siswa di SMAN Bintang Ara Kabupaten Tabalong.

BAB III

Pelaksanaan Kegiatan

A. Realisasi Pemecahan Masalah

Persiapan Kegiatan Pengabdian pada Masyarakat.

Sebelum kegiatan dilaksanakan maka dilakukan persiapan-persiapan sebagai berikut :

1. Melakukan studi pustaka tentang cara membuat mading (Wall Magazine As A Media in Improving Students' Writing Ability) bagi siswa di SMAN Bintang Ara Tabalong.
2. Melakukan persiapan alat dan bahan untuk pelatihan cara membuat mading (Wall Magazine As A Media in Improving Students' Writing Ability) bagi siswa di SMAN Bintang Ara Tabalong.
3. Menentukan waktu pelaksanaan dan lamanya kegiatan pengabdian bersama-sama tim pelaksana
4. Menentukan dan mempersiapkan materi yang akan disampaikan dalam kegiatan pengabdian masyarakat.

Pelaksanaan Kegiatan Pengabdian

Pelaksanaan kegiatan pengabdian berlangsung pada hari Sabtu, 31 Mei 2014 jam 08.00 s.d 17.00 WITA, dengan dihadiri 81 orang siswa SMAN Bintang Ara Tabalong.

B. Khalayak Sasaran

Khalayak sasaran yang dipilih adalah siswa SMAN Bintang Ara Tabalong. Tempat kegiatan di ruang perpustakaan SMAN Bintang Ara Tabalong.

C. Relevansi Bagi Santri.

Kegiatan pengabdian ini memiliki relevansi dengan kebutuhan pelatihan cara membuat mading (Wall Magazine As A Media in Improving Students' Writing Ability) bagi siswa di SMAN Bintang Ara Tabalong. Berdasarkan hasil survey sebelum pelaksanaan, kebanyakan para santri belum mengetahui strategi dan tata cara membuat mading yang mudah dan menarik.

D. Hasil Kegiatan

1. Hasil Pelatihan

Berdasarkan wawancara, tanya jawab dan pengamatan langsung selama kegiatan berlangsung, kegiatan pengabdian pada masyarakat ini memberikan hasil sebagai berikut :

- a. Meningkatnya pengetahuan dan pemahaman santri tentang tata cara membuat mading yang mudah dan menarik.
- b. Meningkatnya keterampilan santri dalam membuat mading.

2. Faktor pendukung dan faktor penghambat

Beberapa faktor yang mendukung terlaksananya kegiatan pengabdian pada masyarakat ini adalah besarnya minat dan antusiasme peserta selama kegiatan, sehingga kegiatan berlangsung dengan lancar dan efektif. Sedangkan faktor penghambatnya adalah keterbatasan waktu pelatihan dan fasilitas peralatan yang minim.

BAB IV

Kesimpulan dan Saran

A. Kesimpulan

Dari kegiatan pengabdian pada masyarakat ini dapat disimpulkan bahwa:

1. Pengetahuan dan pemahaman siswa SMAN Bintang Ara Tabalong menjadi meningkat
2. Keterampilan santri dalam cara membuat mading semakin meningkat.

B. Saran

Mengingat besarnya manfaat kegiatan pengabdian pada masyarakat ini, maka selanjutnya perlu:

1. Mengadakan sosialisasi dan pelatihan serupa pada siswa sekolah lain di Kecamatan yang lain, dengan materi yang sama.
2. Adanya kesinambungan program pasca kegiatan pengabdian ini sehingga para santri benar-benar dapat mengelola mading dengan baik.

Jadwal Kegiatan Pengabdian

Waktu	Kegiatan	Tempat	Penanggung Jawab	Ket
08.00 – 08.30	Registrasi Peserta	Perpustakaan SMAN Bintang Ara	Ketua Panitia	
08.30 – 09.00	Pembukaan	Perpustakaan SMAN Bintang Ara	Ketua Panitia	
09.00 – 09.30	Istirahat/Snack	Perpustakaan SMAN Bintang Ara	Panitia	
09.30 – 11.00	Penyajian Materi	Perpustakaan SMAN Bintang Ara	Tim Pelaksana	
11.00 – 12.30	Penyajian Materi	Perpustakaan SMAN Bintang Ara	Tim Pelaksana	
12.30 – 13.30	ISHOMA	Perpustakaan SMAN Bintang Ara	Panitia	
13.30 – 15.30	Praktek	Perpustakaan SMAN Bintang Ara	Tim Pelaksana	
15.30 – 16.00	Istirahat/Snack	Perpustakaan SMAN Bintang Ara	Panitia	
16.00	Penutupan	Perpustakaan SMAN Bintang Ara	Tim Pelaksana	

VISUALISASI KEGIATAN WALLMAGAZINE AS A MEDIA IN IMPROVING STUDENTS' WRITING ABILITY





